

Unsere Mandantin ist eine der renommiertesten orthopädischen Kliniken der Schweiz mit internationaler Anerkennung. Im Rahmen einer Nachfolgeregelung suchen wir in ihrem Auftrag eine führungsstarke Persönlichkeit als

Leiter/in Finanzen und Administration

Als Stv. des Spitaldirektors repräsentieren Sie die Klinik nach innen und aussen!

Ihre Aufgaben: In dieser herausfordernden Position übernehmen Sie die Verantwortung für ein breites Aufgabengebiet. Gemeinsam mit einem sympathischen Team stellen Sie ein aussagekräftiges Finanz- und Administrationsmanagement sicher. Sie führen Tax-, Tarif- und Budgetverhandlungen mit Kranken- und Unfallversicherern, Verbänden und der Gesundheitsdirektion und sind für das Management der externen Liegenschaften verantwortlich. Sie initiieren neue Projekte für die Weiterentwicklung Ihres Bereiches und unterstützen den Strategieprozess der Klinik durch Ihre Mitarbeit bei der Erschliessung von neuen Geschäftsfeldern. Als Führungspersönlichkeit haben Sie Freude, Ihre Mitarbeiter/innen zu coachen, zu fordern und zu fördern.

Ihr Profil: Wir wenden uns an einen Kenner der Gesundheitsbranche mit guten Kenntnissen des Tax- und Tarifwesens. Ihre Erfahrungen haben Sie z.B. in einem Spital, bei einem Versicherungsunternehmen oder einem anderen Bereich im Gesundheitswesen sammeln können. Ihre Fachkompetenz liegt im Bereich Finanzen und Controlling und gleichzeitig bezeichnen Sie sich als kaufmännischen Allrounder. Sie konnten Ihr hohes Verhandlungsgeschick bereits öfters unter Beweis stellen und sind faktenorientiert. Sie strahlen Charisma und Führungsstärke aus und sind ein ausgezeichneter Kommunikator, der sowohl seine Mitarbeiter/innen als auch Verhandlungspartner durch Kompetenz und Fairness überzeugt.

Das Angebot: Sie erhalten die Chance, in einer orthopädischen Klinik mit ausgezeichnetem Ruf, die sich weiterentwickeln will, als Mitglied der Klinikleitung sowie Stv. des Spitaldirektors massgeblich Ihre Spuren zu hinterlassen. Sie werden ein Klima geprägt von grossem Engagement und Unternehmertum vorfinden. Ein professionelles Team freut sich auf eine/n kompetente/n Vorgesetzte/n. Der Arbeitsort ist an attraktiver Lage in Zürich und sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln erreichbar.

Wenn Sie diese Herausforderung begeistert, senden Sie Ihre Bewerbung (Motivationsbrief und Kurz-CV) vorzugsweise elektronisch an 3008@conceptjobs.ch oder per Post an untenstehende Adresse unter Angabe der Referenz 3008. Für Fragen kontaktieren Sie bitte Karin Ohmann. Wir freuen uns auf Sie!